

# 全日入会等手続電子申請システム 行政書士のシステム利用について

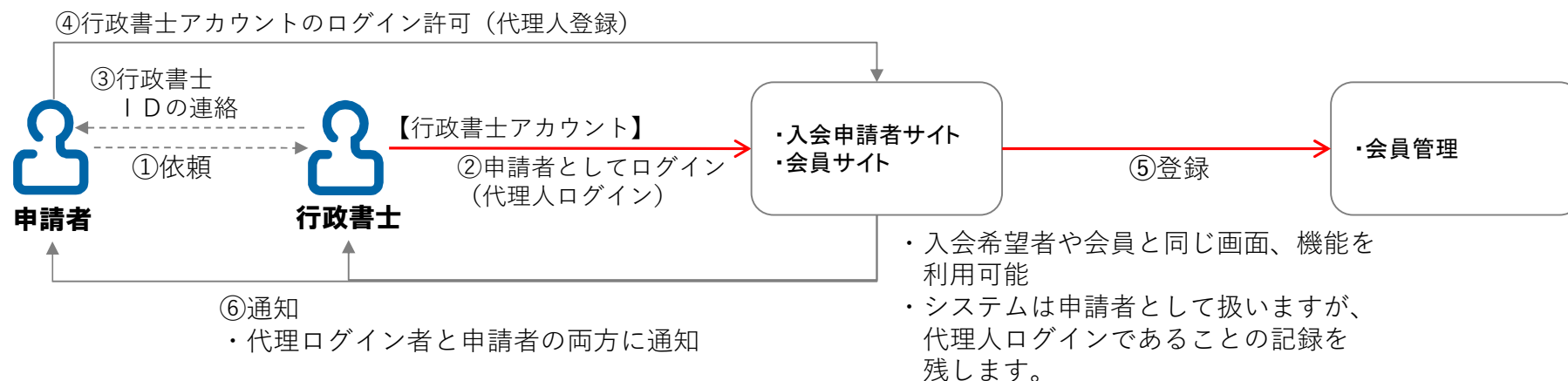
---

公益社団法人 全日本不動産協会

## <行政書士の代理人ログインについて>

CONFIDENTIAL

入会希望者や会員が行政書士に入会登録業務や変更業務を委託した場合に、行政書士が入会希望者や会員に成り代わって入会申請者サイトや会員サイトにログインして申請処理を行うことを「代理人ログイン機能」と定義します。



- 行政書士は予め協会に電話・メール等にて申請して、行政書士アカウントを取得する必要があります。
- 申請者が行政書士のアカウントを代理人として登録すると、行政書士は代理人登録された申請者の申請を代行することができるようになります。
- 行政書士は代理人登録されている申請者の情報を、申請者と同様に閲覧できることを前提とします。
- 代理人登録には期限を設け、期限を経過した登録は無効とします。ただし、登録時に無期限の登録も可能とします。

## 【行政書士アカウントの登録】＜行政書士アカウント登録の流れ＞

CONFIDENTIAL

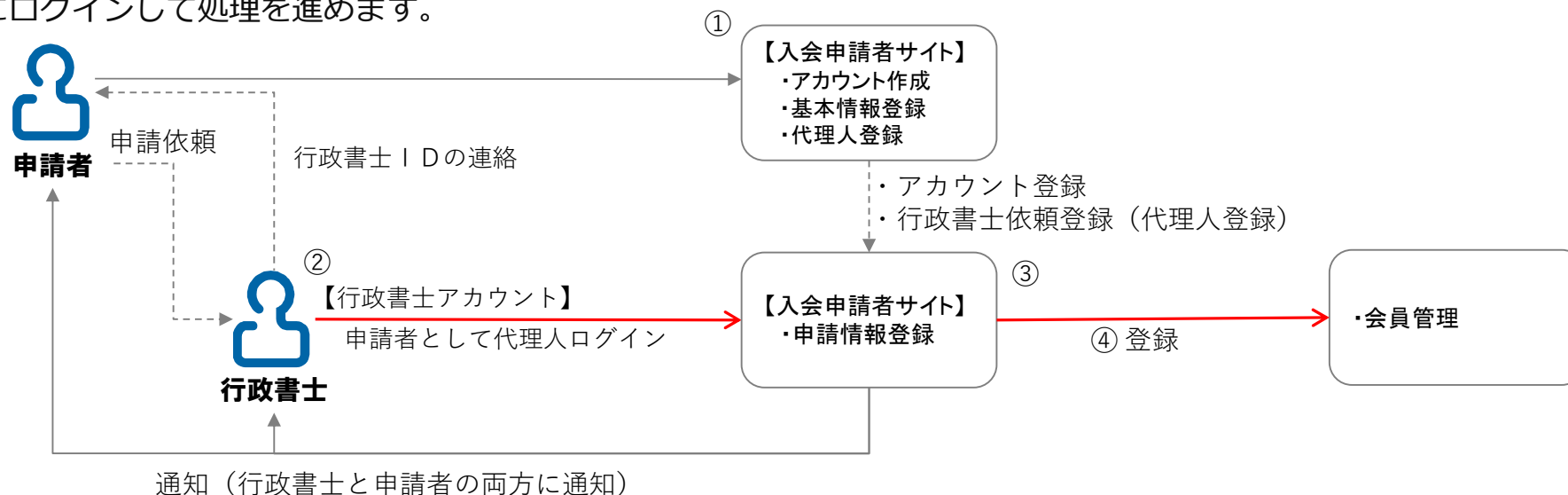


- ◆行政書士は発行されたアカウントを使用して、入会申請者サイトや会員サイトにアクセスしてログインします。
- ◆入会申請者サイトおよび会員サイトは、申請者がアクセスするサイトと同じサイトにアクセスすることを想定しています。
- ◆協会地方本部事務局は、会員管理システムから登録されている行政書士を一覧で確認でき、登録解除も可能とします。
- ◆行政書士からの申請受付、アカウント情報の連絡などはシステム化せず、個別にメール等で対応します。

## <入会申請者サイトの代理人ログインについて>

本店の入会申請は、入会申請者サイトから処理を実施します。入会申請者は代理人に依頼する場合でも、申請者のアカウント作成して、基本情報の登録および行政書士を代理人登録する操作は自身で行います。

行政書士は申請者（依頼人）から代理人として登録した旨の連絡を受けたのち、行政書士のアカウントでシステムにログインして処理を進めます。



①申請者がアカウントを作成して基本情報と依頼する行政書士の代理人登録を行います。

※代理人登録には有効期限があり、期限を経過したら許可を無効となります。登録時に無期限とする設定も可能とします。

②行政書士は自身のアカウントでログイン後、代理人として登録されている申請者の一覧から処理を行う申請者を選択して申請処理を進めます。

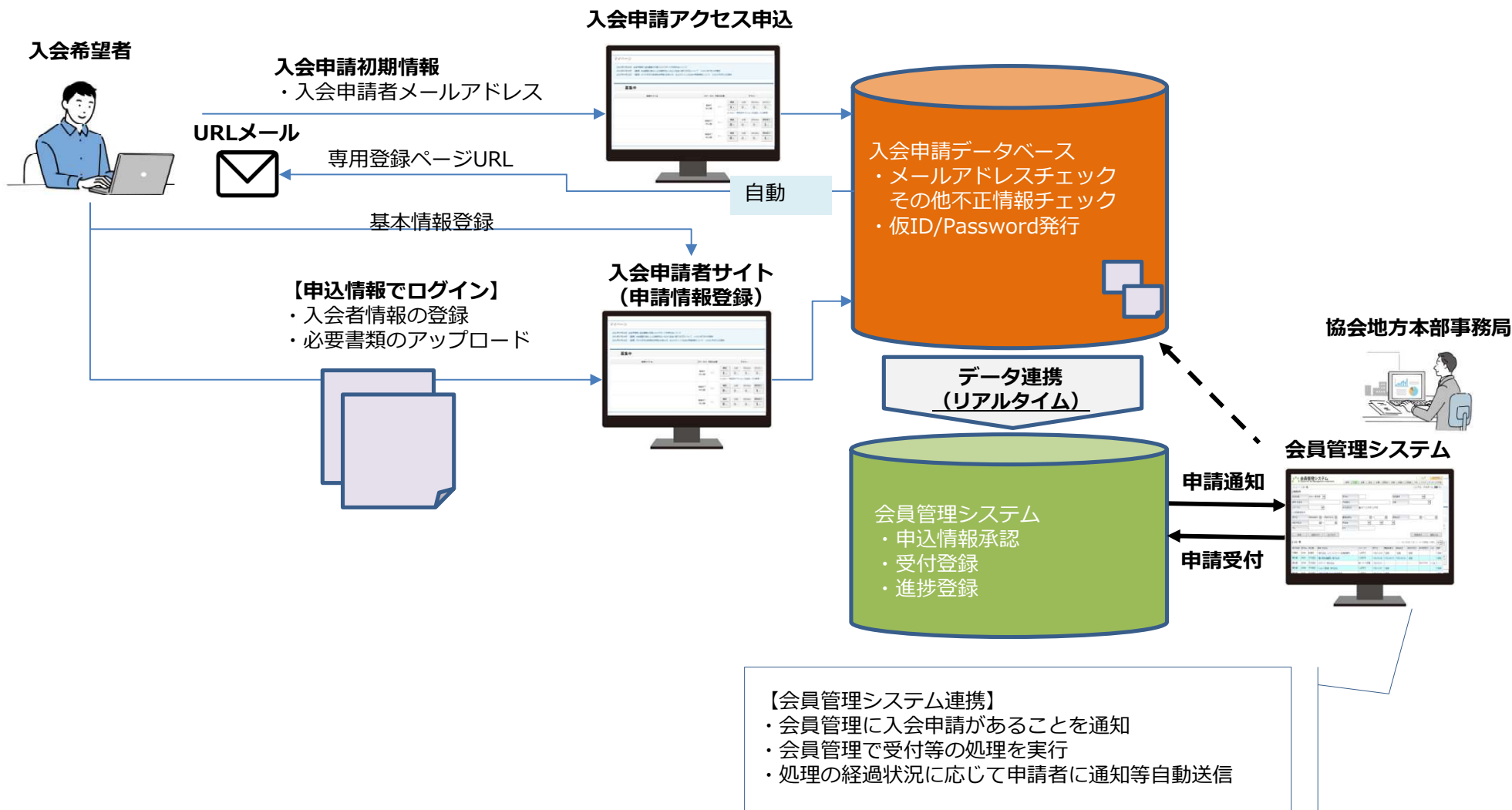
③行政書士は会員と同じ画面、機能を利用可能とします。

④システムは代理人を申請者として扱います。ただし、代理人による申請であることの記録を残します。

※行政書士が複数の申請を並行して処理する場合は、一度ログアウトした後、再ログインして対象の申請者を選択して処理を進めます。

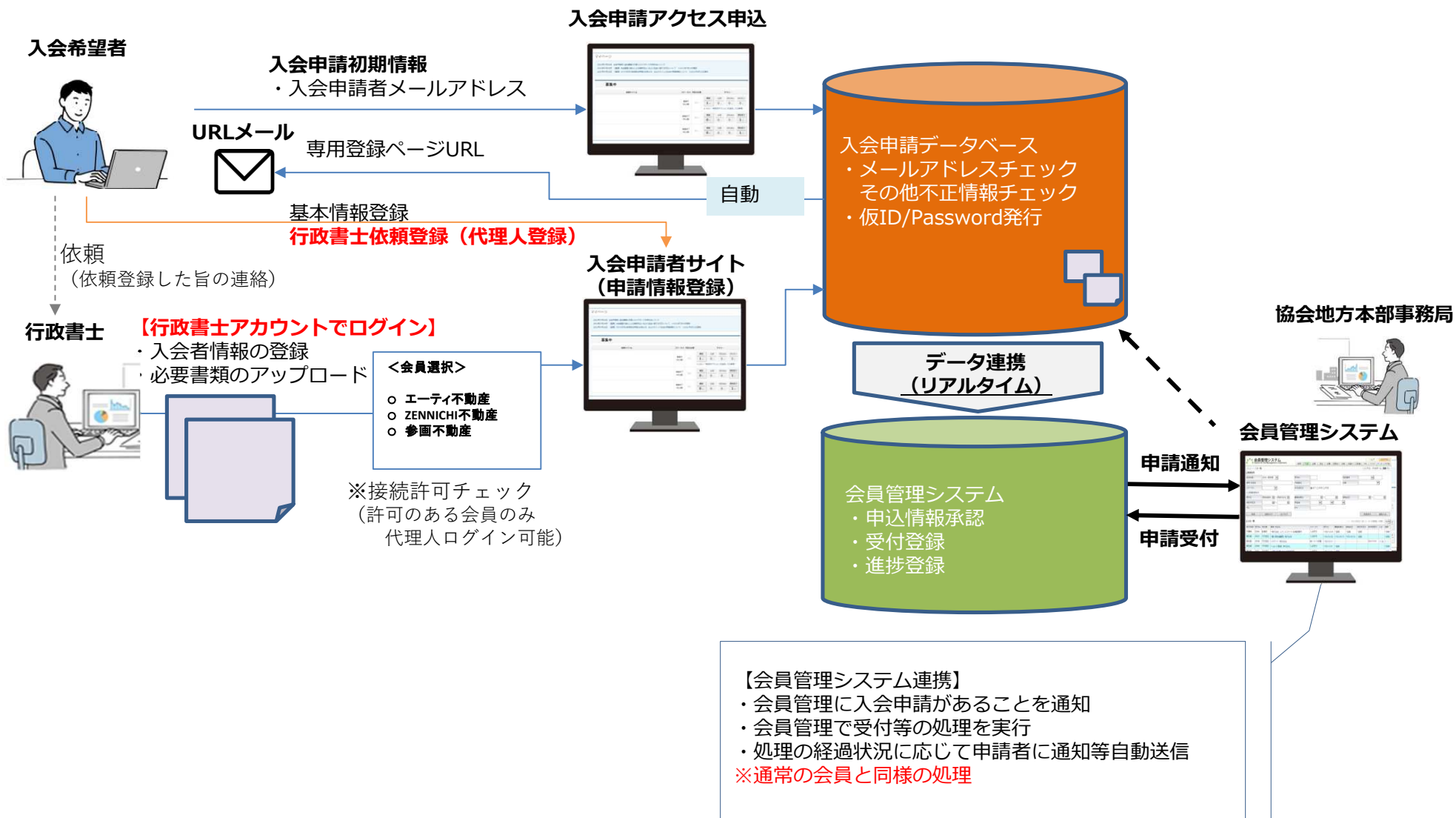
# 【入会申請者サイト利用イメージ】<申請者による入会申請者サイト利用の流れ>

CONFIDENTIAL



# 【入会申請者サイト利用イメージ】<行政書士による入会申請者サイト利用の流れ>

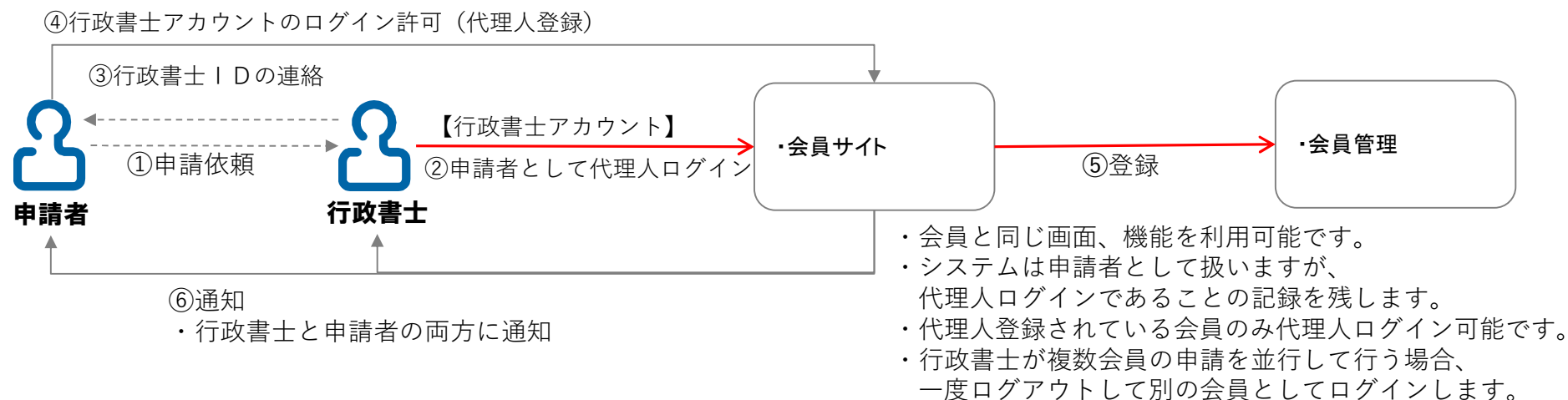
CONFIDENTIAL



## <会員サイトの代理人ログインについて>

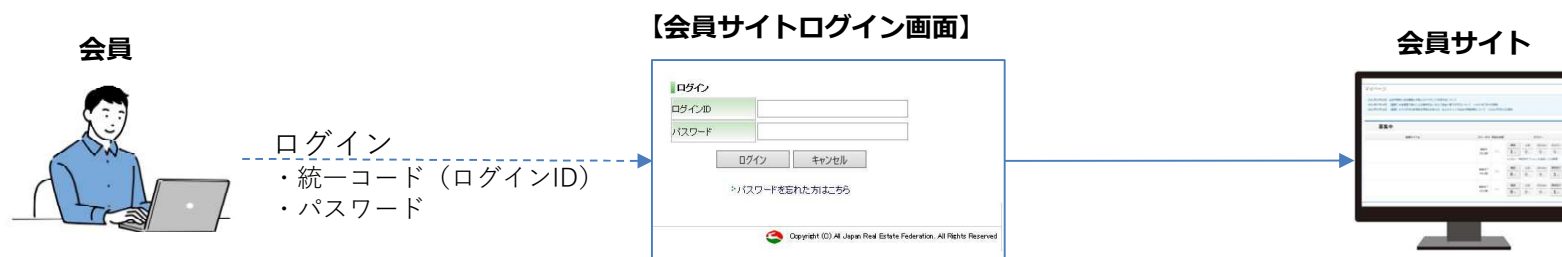
CONFIDENTIAL

支店の入会や代表者変更など、変更の申請は「会員サイト」から実施します。  
会員は、会員サイトにて申請を代行してもらう行政書士のアカウントを予め「代理人登録」します。



# 【会員サイト利用イメージ】<会員による会員サイト利用の流れ>

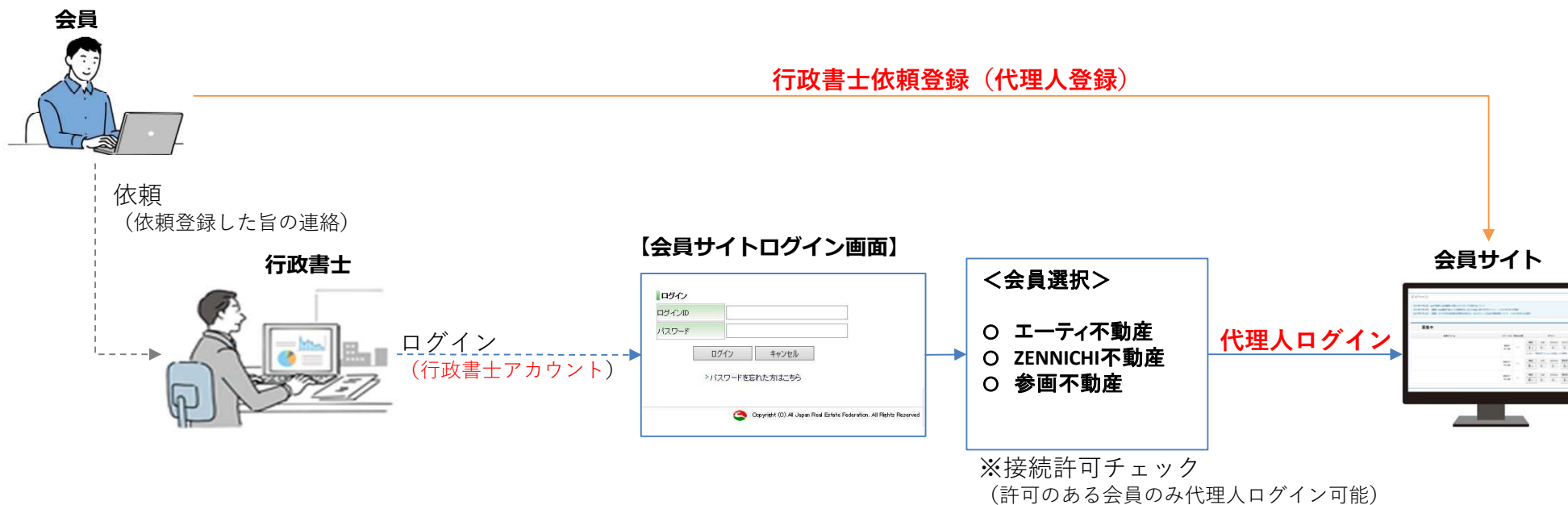
CONFIDENTIAL





# 【会員サイト利用イメージ】＜行政書士による会員サイト利用の流れ＞

CONFIDENTIAL



最初のログイン画面



公益社団法人全日本不動産協会  
公益社団法人不動産保証協会

入会申請者サイト

新規入会手続きを行うサイトになります。



## ログイン

ユーザID

例) J00000

パスワード

[代理人の方はこちら >](#)

代理人（行政書士）の方は、ここをクリックします。

代理人とは [?](#)

ログイン >

[パスワードを忘れた方はこちら >](#)



## 代理人ログイン

代理人IDとパスワードを入力してログインします。

※代理人（行政書士）は、予め協会に電話・メール等で利用登録を申請し、行政書士アカウントを取得する必要があります。

代理人ID

例) A00000

パスワード

[入会申請者の方はこちら >](#)

[代理人IDをお持ちでない方はこちら ②](#)

ログイン >

[パスワードを忘れた方はこちら >](#)



① インフォメーション

令和4年4月1日 メンテナンスによるサービス停止のお知らせ

① 修正が必要な申請があります。再申請をお願いします。

令和4年4月1日 入会手続 コメントコメントコメントコメントコメントコメントコメント

各種手続

入会手続

入会のお申込みは、こちらからお願いします。

入会手続 (従たる事務所)

同時入会する支店がある場合、こちらからお願いします。  
先に本店の手続を完了させてください。

設定

代理人設定 **入会希望者は、こちらから申請を依頼する代理人 (行政書士) を設定します。**

各種手続を行う代理人の設定は、こちらからお願いします。

入会希望者は、代理人（行政書士）の情報を設定します。

**必須** 代理人ID

例) A00000

**氏名**

代理人 太郎

**事務所名**

全日行政書士事務所

**TEL**

000-0000-0000

**メールアドレス**

xxxxxxxxxx@xxxxxxxxxx.com

**任意** 有効期限

令和2 (2022)  年 4  月 4  日

無期限にする

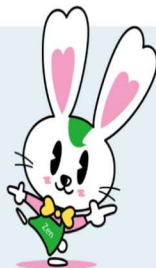
**任意** 利用停止

アカウントを利用停止にする

更新する

削除する

⊗ 閉じる



## 代理人設定

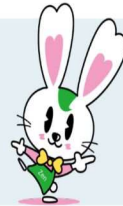
ご自身の代理として各種手続を行う代理人を設定することができます。  
ここで設定した代理人は、すべての申請を行うことができます。  
代理人としての有効期限をいつでも設定、解除することができます。

代理人設定

**入会希望者は、手続を依頼する代理人（行政書士）を選択します。**

A00000	A00000	<a href="#">代理人を追加する</a>
代理人 太郎	代理人 太郎	
全日行政書士事務所 000-0000-0000 xxxxxxxxx@xxxxxxxxxx.com	全日行政書士事務所 000-0000-0000 xxxxxxxxx@xxxxxxxxxx.com	
有効期限 2022/10/01 (あと〇日)	有効期限 -	

[« トップページに戻る](#)



## 依頼人選択

代理で入会手続を行う依頼人を選択してください。  
貴方を代理人として設定した依頼人のみが表示されます。  
目的の依頼人が見つからない場合は、代理人設定を行っていただくよう依頼人に連絡してください。

**依頼人選択** 代理人（行政書士）は、入会希望者より依頼を受けた入会手続を選択します。

Q 絞り込み グリッド表示 一覧表示

<p>J000000 &gt;</p> <p><b>全日不動産株式会社</b></p> <p>東京都(00)000000</p> <p>東京都千代田区</p> <p>000-0000-0000</p> <p>全日 太郎</p>	<p>J000000 &gt;</p> <p><b>全日不動産株式会社 渋谷支店</b></p> <p>東京都(00)000000</p> <p>東京都渋谷区</p> <p>000-0000-0000</p> <p>全日 太郎</p>	<p>J000000 &gt;</p> <p><b>全日不動産株式会社 新橋支店</b></p> <p>東京都(00)000000</p> <p>東京都港区</p> <p>000-0000-0000</p> <p>全日 太郎</p>
<p>J000000 &gt;</p> <p><b>全日不動産株式会社 麹町支店</b></p> <p>東京都(00)000000</p> <p>東京都千代田区</p> <p>000-0000-0000</p> <p>全日 太郎</p>		



### 入会手続

[設定](#) > [入力](#) > [入力確認](#) > [書類準備](#) > [書類確認・送信](#) > [完了](#)

入会手続を開始するにあたり、以下の設定を行ってください。  
ここで設定した内容によって、この後の入力項目が異なります。

設定

代理人（行政書士）は、はじめにこの画面で、入会手続の入力の前提となる情報を設定します。  
ここで設定した内容により、この後必要な入力項目が表示されていきます。

**必須** 本店が所在する都道府県

東京都 ▼

**必須** 法人・個人区分

法人  個人

**必須** 免許の通知

まだ受けていない  受けている

**必須** 代表者の人数

1人  2人

**必須** 政令使用人の有無

なし  あり

**必須** 代表者・政令使用人以外の専任取引士

なし  あり

**必須** 供託

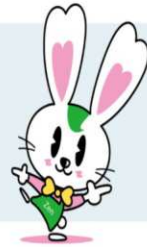
未供託  自社供託  他協会から移籍

**任意** 行政庁届出年月日 <sup>?</sup>

令和2 (2022) ▼ 年 4 ▼ 月 4 ▼ 日

[入会情報を入力する](#) >





## 入会手続

設定 ▶ 入力 ▶ 入力確認 ▶ 書類準備 ▶ 書類確認・送信 ▶ 完了

入会する本店の内容を入力してください。

基本  免許  代表者  政令使用人  専任取引士  TRA  連絡先

### 必須 商号

法人格

法人格の位置

株式会社 ▼

前  後

商号 ※全角で入力してください。

例) 全日不動産

カナ ※全角カタカナで入力してください。法人格は入力しないでください。

例) ゼンニチフドウサン

### 必須 所在地

郵便番号 ※ハイフンをつけないで入力してください。

1020094

🔍 郵便番号から住所を検索する

都道府県

市区郡

町村

東京都 ▼

千代田区 ▼

平河町1丁目 ▼

番地 ※全角で入力してください。

8-13

建物名 ※全角で入力してください。

全日東京会館

**必須** TEL

※ハイフンをつけて入力してください。

03-3263-7030

**任意** FAX

※ハイフンをつけて入力してください。

03-3239-2198

**必須** メールアドレス

new1@xxxxxxxx.com

**任意** メールアドレス2

new2@xxxxxxxx.com

**必須** 法人

法人設立年月日 ※法人の場合、必須です。

令和2 (2022) 年 4 月 4 日

資本金 ※法人の場合、必須です。

1000 万円

**必須** 個人

営業開始日 ※個人の場合、必須です。

令和2 (2022) 年 4 月 4 日

**必須** 従業員数

9999 名

**必須** 事業の種類

※複数回答可、該当するものすべてを選択してください。

 売買  建売分譲  媒介 (売買)  媒介 (賃貸)  賃貸業  賃貸管理業  開発分譲  総合  建設  不動産鑑定士 土地家屋調査士  行政書士  司法書士  税理士  その他**任意** 最寄り駅沿線 駅 徒歩  
千代田区 平河町1丁目 1 分

免許を入力する &gt;

一時保存する

最初のログイン画面



公益社団法人全日本不動産協会  
公益社団法人不動産保証協会

会員サイト

変更、免許換（転入出）、支店新設、支店廃止、特例事業者入会、継続入会、退会手続を行うサイトになります。



## ログイン

ユーザID（統一コード）

例) 00000-000

パスワード

ログイン

[パスワードを忘れた方はこちら >](#)

[統一コードを忘れた方はこちら ?](#)

[はじめてご利用の方はこちら >](#)

[代理人の方はこちら >](#)

代理人（行政書士）の方は、ここをクリックします。

[代理人とは ?](#)



## 代理人ログイン

代理人IDとパスワードを入力してログインします。

※代理人（行政書士）は、予め協会に電話・メール等で利用登録を申請し、行政書士アカウントを取得する必要があります。

代理人ID

例) A000000

パスワード

ログイン

[パスワードを忘れた方はこちら >](#)

[会員の方はこちら >](#)

[代理人IDをお持ちでない方はこちら ?](#)



① インフォメーション

令和4年4月1日 メンテナンスによるサービス停止のお知らせ

① 修正が必要な申請があります。再申請をお願いします。

令和4年4月1日 本店 変更手続 コメントコメントコメントコメントコメントコメントコメント

各種手続

変更手続

商号、支店名、所在地、TEL・FAX、代表者名、政令使用人、専任取引士のご変更はこちらです。

免許換（転入出）手続

本支店ともに他都道府県への移転は、こちらからお願いします。

支店新設手続

支店の新設（免許換を伴うものを含む）は、こちらからお願いします。

支店廃止手続

支店の廃止（免許換を伴うものを含む）は、こちらからお願いします。

SPC入会手続

SPCの入会は、こちらからお願いします。

継続手続

継続退会・継続入会は、こちらからお願いします。

退会手続

退会はこちらからお願いします。

設定

代理人設定 **申請者（会員）は、こちらから申請を行う代理人（行政書士）を設定します。**

各種手続を行う代理人の設定は、こちらからお願いします。

代理人とは (?)

申請者（会員）は、代理人（行政書士）の情報を設定します。

**必須** 代理人ID

A00000  代理人IDで検索する

**氏名**

代理人 太郎

**事務所名**

全日行政書士事務所

**TEL**

000-0000-0000

**メールアドレス**

xxxxxxxxxx@xxxxxxxxxx.com

**任意** 有効期限

令和2 (2022) 年 4 月 4 日

無期限にする

**任意** 利用停止

アカウントを利用停止にする

更新する

削除する

閉じる



## 代理人設定

ご自身の代理として各種手続を行う代理人を設定することができます。  
ここで設定した代理人は、すべての申請を行うことができます。  
代理人としての有効期限をいつでも設定、解除することができます。

代理人設定

**申請者（会員）は、手続を依頼する代理人（行政書士）を選択します。**

<p>A00000</p> <p>代理人 太郎</p>	<p>A00000</p> <p>代理人 太郎</p>	<p>代理人を追加する</p>
<p><input type="checkbox"/> 全日行政書士事務所</p> <p><input type="checkbox"/> 000-0000-0000</p> <p><input type="checkbox"/> xxxxxxxxxxx@xxxxxxxx.com</p>	<p><input type="checkbox"/> 全日行政書士事務所</p> <p><input type="checkbox"/> 000-0000-0000</p> <p><input type="checkbox"/> xxxxxxxxxxx@xxxxxxxx.com</p>	
<p>有効期限</p> <p>2022/10/01 (あと〇日)</p>	<p>有効期限</p> <p>-</p>	
<p><input type="checkbox"/> トップページに戻る</p>		



## 変更手続

設定 ▶ 入力 ▶ 入力確認 ▶ 書類準備 ▶ 書類確認・送信 ▶ 完了

変更手続を開始するにあたり、以下の設定を行ってください。  
ここで設定した内容によって、この後の入力項目が異なります。

### 設定

代理人（行政書士）は、はじめにこの画面で、変更手続の入力の前提となる情報を設定します。  
ここで設定した内容により、この後必要な入力項目が表示されていきます。

#### 必須 変更する事務所

本店  支店 選択してください

#### 必須 変更する事項

商号・支店名  所在地  TEL・FAX  代表者  政令使用人  専任取引士  役員  メールアドレス

事業の種類

#### 必須 代表者に関する変更

##### 変更する代表者

代表者 [代表 太郎]  代表者2

##### 変更後の代表者

現在の代表者 [代表 太郎] のまま代わらないが、登録情報を変更

現在の代表者 [代表 太郎] に代わり、右の者を登録 選択してください

現在の代表者 [代表 太郎] に代わり、新たに登録

##### 変更後の [代表 太郎]

専任取引士として残る  政令使用人として残る  従業者として残る  削除する



変更後の代表者2

右の者を登録

新たに登録

**必須** 政令使用人に関する変更

変更後の政令使用人

現在の政令使用人 [政令 太郎] のまま代わらないが、登録情報を変更

現在の政令使用人 [政令 太郎] に代わり、右の者を登録

現在の政令使用人 [政令 太郎] に代わり、新たに登録

右の者を登録

新たに登録

変更後の [政令 太郎]

専任取引士として残る  従業者として残る  削除する

変更情報を入力する >

<< 開始に戻る



## 変更手続

[設定](#) > [入力](#) > [入力確認](#) > [書類準備](#) > [書類確認・送信](#) > [完了](#)

変更後の内容を入力してください。

変更する事項が複数ある場合、すべての内容を入力してください。

商号・支店名  所在地  TEL・FAX  代表者  政令使用人  専任取引士  役員  メールアドレス  事業の種類

### 必須 商号

変更前

株式会社

前

全日不動産

変更後 ※全角で入力してください。

株式会社

前  後

変更全日不動産

### 必須 商号(カナ)

変更前

ゼンニチフドウサン

変更後 ※全角カタカナで入力してください。法人格は入力しないでください。

ヘンコウゼンニチフドウサン

### 必須 支店名

変更前

麹町支店

変更後 ※全角で入力してください。

永田町支店

### 必須 支店名(カナ)

変更前

コウジマチシテン

変更後 ※全角カタカナで入力してください。

ナガタチョウウシテン

[所在地を入力する](#) >

[一時保存する](#)